**Mod. PS10**

**COMUNE DI (SUAP)……………………………………………………………… (…………..)**

Lettera trasmessa via PEC

**regione.marche.politichesociali@emarche.it**

**Al Servizio Politiche Sociali e Sport**

**Della Giunta Regione Marche**

**Oggetto: comunicazione avvenuta adozione provvedimento di[[1]](#footnote-1)……………………………………………………………**

**al fine dell’aggiornamento dell’anagrafe delle autorizzazioni.**

DENOMINAZIONE STRUTTURA………………………………………………………………………………………………………..

TIPOLOGIA STRUTTURA…………………………………………………………………………………………………………………..

COMUNE DI UBICAZIONE DELLA STRUTTURA………………………………………………………………………………….

VIA/PIAZZA E N° CIVICO STRUTTURA……………………………………………………………………………………………….

TIPO DI AUTORIZZAZIONE/ PROVVEDIMENTO…………………………………………………………………………………

N° AUTORIZZAZIONE/ PROVVEDIMENTO…………………………………………………………………………………………

DATA AUTORIZZAZIONE/ PROVVEDIMENTO……………………………………………………………………………………

NUMERO POSTI AUTORIZZATI…………………………………………………………………………………………………………

DENONAZIONE ENTE TITOLARE……………………………………………………………………………………………………….

NATURA GIURIDICA ENTE TITOLARE………………………………………………………………………………………………..

COMUNE DI UBICAZIONE ENTE TITOLARE……………………………………………………………………………………….

VIA/PIAZZA E N° CIVICO ENTE TITOLARE………………………………………………………………………………………….

CODICE FISCALE/ PARTITA IVA ENTE TITOLARE………………………………………………………………………………..

NOMINATIVO RESPONSABILE DELLA STRUTTURA E TITOLO DI STUDIO……………………………………………

N° TELEFONO TITOLARE STRUTTURA……………………………………………………………………………………………….

E-MAIL TITOLARE DELLA STRUTTURA………………………………………………………………………………………………

………………………………………addì………………………………..

NEL CASO SI TRATTI DI ADEGUAMENTO DI STRUTTURA GIA’ ESISTENTE INDICARE DI SEGUITO GLI ESTREMI DELLA PRECEDENTE AUTORIZZAZIONE: N°…………..DATA……………………………………

ENTE CHE HA RILASCIATO IL PROVVEDIMENTO:…………………………………………………………………….

 Il Funzionario Referente

 …………………………………….

1. Autorizzazione alla realizzazione, Autorizzazione all’esercizio, Autorizzazione al trasferimento, Revoca, ecc... [↑](#footnote-ref-1)