

PRENOTAZIONE CONSULENZA ESPERTI SU PROCEDIMARCHE

ProcediMarche

La prenotazione degli appuntamenti con Esperti PNRR – Regione Marche avviene attraverso il sito **web ProcediMarche** al seguente link:

<https://procedimenti.regione.marche.it/>

Abilitazione su ProcediMarche:

Si precisa che per accedere a ProcediMarche l'interessato può ottenere l'abilitazione compilando e inviando relativo modulo:

<https://procedimenti.regione.marche.it/Pratiche/Avvia/13761>

Accesso

Nella home page di ProcediMarche, in alto a destra cliccare su: **accedi**

Aperta la schermata di accesso occorrerà fare la scelta tra:

Entra con Cohesion

Entra con CIE-ID

Entra con Spid

Cliccare sulla modalità prescelta, inserire i dati per l'accesso e fornire il consenso per il trattamento dei dati personali.

Aperta la schermata generale **in alto a destra comparirà il proprio nome** con una freccetta: cliccare sulla freccetta per l'apertura della tendina: scegliere l'opzione **"Area PA"**.

Percorso

Nella successiva schermata selezionare il profilo con il quale si vuole lavorare **scegliendo il nome dell'Ente** dalla tendina. Cliccare poi su: **Visualizza Procedimenti**

Team Work

Seleziona il profilo con il quale vuoi lavorare

Ente:

Comune di Carpegna [82005350416]

Visualizza procedimenti

Visualizza qualità del dato

Nella parte alta della schermata successiva tra le varie opzioni che prevede la Piattaforma selezionare: **SCRIVANIA** e poi Assistenza

Benvenuto/a, [nome] Regione Marche | Giunta regionale

ProcediMarche **SCRIVANIA** GESTIONE IMPOSTAZIONI **ASSISTENZA** PNRR ISTANZIATORE Area pubblica Logout

Struttura con la quale stai lavorando: Giunta regionale


Nome/Id


I MIEI PROCEDIMENTI DA VALIDARE DA PUBBLICARE TERZI LIVELLI PNRR

A

Agenda Digitale

Attività Produttive

 **Comunicazione della scelta per la...** 0 commenti

 **...** 0 commenti

Nella schermata seguente relativa all'assistenza in generale, cliccare sul rettangolo grigio di interesse concernente "Assistenza Esperti"

Benvenuto/a, Caterina Navach | Regione Marche | Settore SUAM

ProcediMarche

SCRIVANIA GESTIONE IMPOSTAZIONI **ASSISTENZA** Area pubblica Logout

Assistenza **Assistenza esperti**

Help Desk

Stato: aperto

Orari:



lunedì	09:00 - 12:00
martedì	09:00 - 12:00
mercoledì	09:00 - 12:00
giovedì	09:00 - 12:00
venerdì	09:00 - 12:00
sabato	Chiuso
domenica	Chiuso

Telefono: 071 9257814

Email: procedimarche@regione.marche.it

Contact form


Dal menù presente in fondo ad ogni pagina, è possibile contattare il servizio di help Desk per richiedere assistenza o segnalare problematiche riscontrate durante l'utilizzo del sito.


 helpdesk 

Automaticamente viene creata una segnalazione e successivamente sarà possibile controllarne lo stato o aggiungere la segnalazione con nuove osservazioni.



Una volta creata la segnalazione sarà possibile controllarne lo stato o aggiungere osservazioni.


Manuali

Manuale Compilazione 

Manuale Riorganizzazione 



Modulistica

Modulo abilitazione utenti - Regione Marche  

Modulo abilitazione utenti con ruolo "Esperto" 

Per richiedere l'abilitazione o l'aggiornamento degli utenti occorre utilizzare l'opportuno [modulo di richiesta abilitazione utenti](#) ed inoltrarlo al **Settore Transizione digitale e informatica** attraverso il sistema di protocollo.

FAQ

 helpdesk 

Si è giunti alla pagina della prenotazione: cliccare a destra sul rettangolo blu: **“Prenota un esperto”**.

Manuale operativo Ente

Relativamente al percorso per la prenotazione è a disposizione – nella medesima schermata, a sinistra, tra i Manuali - il **“Manuale Booking – Ente”**: cliccando sull’icona del **PDF** si aprirà il **“Manuale operativo piattaforma di prenotazione appuntamenti con esperti PNRR – Regione Marche”** che illustra con chiarezza come prenotare l’appuntamento con l’Esperto.

The screenshot shows the ProceDiMarche website interface. At the top, there is a navigation bar with the text "Benvenuto!" and "Regione Marche | Settore SUAM". Below this, the "ProceDiMarche" logo is displayed, followed by menu items: "SCRIVANIA", "GESTIONE", "IMPOSTAZIONI", "ASSISTENZA", "Area pubblica", and "Logout". A green progress bar indicates the current step: "Assistenza" followed by "Assistenza esperti".

Under the "Manuali" section, there is a list of documents:

Manuale	Icona PDF
Manuale per Ruolo Esperto	PDF
Manuale - Fasi e tempi procedurali v1	PDF
Manuale Booking - Ente	PDF
Manuale Booking - Utente	PDF

A blue arrow points from the "Manuale Booking - Ente" row to the "Prenota un esperto" button. To the right of the manuals, there is a text block: "Esperti PNRR - Marche - È possibile prenotare online! È ora possibile prenotare e gestire gli appuntamenti tramite la nostra pagina di prenotazione." Below this text is a blue button labeled "Prenota un esperto". Another blue arrow points from the text block to this button.

Under the "Modulistica" section, there is a document: "Modulo abilitazione utenti con ruolo 'Esperto'" with a "DOCX" icon.

The footer of the website contains the "REGIONE MARCHE" logo on the left. In the center, it displays "Telefono: 071 9257814" and "Email: procedimarche@regione.marche.it". At the bottom center, it shows the copyright notice "Procedimarche© 2013 - 2022".

A small icon for a helpdesk, consisting of a speech bubble with the word "helpdesk" inside and a small upward-pointing arrow to its right.

Nella pagina successiva scegliere la **Linea di intervento 4 Appalti** e cliccare sul rettangolo blu **Prenota** seguendo il percorso per la prenotazione. Pur essendo semplice effettuare la prenotazione, può essere d’ausilio la consultazione del succitato Manuale operativo Ente.