

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. TURISMO

Oggetto: L.R. n. 20 del 03/06/2020. Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Misura 3 Buoni vacanze DGR 745/20 – DDPF 145/20. Modalità espletamento controlli.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

VISTO l'art. 16/BIS della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 e s.m.i.;

VISTA la Legge regionale 09 Marzo 2020, n. 11 Adeguamento della normativa regionale alla legislazione di principio ed ulteriori modificazioni delle disposizioni legislative regionali

VISTA la Legge regionale n. 20 del 03/06/2020 "Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche".

DECRETA

1. di approvare, nelle more dell'assunzione da parte della Regione di linee guida generali sull'argomento, le "Modalità di Esecuzione dei Controlli", documento allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente atto riferito alla Misura 3 – "Buono vacanze" di contrasto alla crisi economica connessa all'emergenza Covid-19, istituita in esito alla L.R. 20/2020 con DGR 745 del 15.06.20 a favore del turismo di prossimità su scala regionale;
2. di avviare l'esecuzione dei controlli disciplinati al precedente punto 1, nominando la Dott.ssa Eliana Maiolini, funzionario della P.F. Turismo, responsabile del procedimento nell'ambito della gestione dei medesimi;
3. di stabilire che la pubblicazione del presente atto integra la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241;
4. di pubblicare per estratto sul BUR della Regione il presente atto completo degli allegati.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione, nonché l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

La Dirigente
Paola Marchegiani



Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 recante *“Stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020, recante *“Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” che adotta misure urgenti di contenimento del contagio*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020, recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° marzo 2020, recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19, applicabili sull'intero territorio nazionale”*;
- Legge n. 27 del 29.4.2020 di conversione con modifiche del Decreto Legge n.18/2020, pubblicata nella G.U. Nr 110 supplemento 16;
- DPCM del 10 aprile 2020, recante *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 aprile 2020 *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020 *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2020;
- Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34: *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemica da COVID 19”*;
- L.R. n.9/06 *“Testo unico in materia di Turismo”*;
- Legge regionale 30 dicembre 2019, n. 41 *“Disposizioni per la formazione del bilancio 2020/2022 della Regione Marche (Legge di stabilità 2020)”*;
- Legge regionale 30 dicembre 2019 n. 42 *“Bilancio di previsione 2020/2022”*;
- DGR n. 1677 del 30/12/19, *“D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del documento tecnico di accompagnamento al Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle unità di voto in categorie e macroaggregati”*;
- DGR n. 1678 del 30/12/19, *“D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 - art. 39 comma 10 - Approvazione del Bilancio finanziario gestionale del Bilancio 2020-2022 - ripartizione delle*



- categorie e macroaggregati in capitoli”;*
- DGR n. 478 del 20/04/2020 *“Linee di indirizzo operative per fronteggiare la grave crisi del settore turistico a seguito della pandemia da Covid-19. Disposizioni urgenti. Istituzione del Comitato di coordinamento per il rilancio del turismo nelle Marche.”*
 - Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 153 del 16 maggio 2020: *“Misure per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 in materia di Turismo”;*
 - Decreto del presidente della giunta regionale n.181 del 26 maggio: *“Misure per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 in materia di turismo. Ripresa delle attività delle professioni turistiche, parchi tematici, parchi divertimenti permanenti e spettacoli viaggianti”;*
 - Ordine del giorno n.164 del 29/05/2020 votato dall'Assemblea legislativa delle marche;
 - L.R. n. 20 del 03/06/2020 *“Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche”;*
 - DGR nn. 737, 738 e 739 del 15.06.20 istitutive del fondo straordinario per l'emergenza COVID;
 - DGR n. 745 del 15.06.20 *“L.R. n. 20 del 03/06/2020. Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche. Concessione di “buoni vacanze” a turisti marchigiani che soggiornino nel territorio regionale;*
 - DDPF n. 145 del 25/06/20 *“L.R. n. 20 del 03/06/2020 - Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Modalità operative per la concessione di buoni vacanze a turisti marchigiani che soggiornano nel territorio regionale in attuazione della L.R. n.20/2020”;*
 - DDPF n. 167 del 06.07.20 *“L.R. n. 20 del 03/06/2020. Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Modalità operative per la concessione di buoni vacanze a turisti marchigiani che soggiornano nel territorio regionale in attuazione della L.R. n.20/2020. Chiarimenti interpretativi”.*

Esito dell'istruttoria e proposta

Con L.R. 3 giugno 2020, n.20 - *Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche*, al fine di attenuare gli effetti derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, la Regione ha istituito i fondi straordinari per l'emergenza Covid-19, destinati a promuovere l'attivazione di misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza stessa.

Con DGR n. 478 del 20.04.20 *“Linee di indirizzo operative per fronteggiare la grave crisi del settore turistico a seguito della pandemia da Covid-19. Disposizioni urgenti. Istituzione del Comitato di coordinamento per il rilancio del turismo nelle Marche”*, si è dato mandato all'istituendo Comitato di elaborare linee di indirizzo da proporre in adozione ai competenti organi regionali per l'attuazione di misure, di immediata efficacia.

In coerenza con quanto discusso nel Comitato di coordinamento, la Giunta Regionale ha inteso attivare strumenti e misure in grado di dare efficaci ed immediate risposte di contrasto alla crisi del comparto del Turismo, legata all'emergenza sanitaria da Covid-19.

In materia di incentivi per l'incremento dei flussi turistici, la Giunta Regionale con DGR n. 745 del 15.06.20 ha approvato l'istituzione per l'anno 2020 della misura di sostegno a favore del turismo di prossimità su scala regionale, denominata “buono vacanze”, nella forma del contributo a fondo perduto.



Conseguentemente con DDPF n. 145 del 25/06/20 “L.R. n. 20 del 03/06/2020 - Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Modalità operative per la concessione di buoni vacanze a turisti marchigiani che soggiornano nel territorio regionale in attuazione della L.R. n.20/2020”, è stato approvato il bando e pertanto sono state stabilite le modalità operative e la modulistica per la presentazione delle istanze di contributo a tantum a fondo perduto, finalizzate all'ottenimento del buono vacanza da parte dei turisti marchigiani che avessero soggiornato per almeno n. 2 pernottamenti continuativi in una struttura ricettiva delle Marche, appartenente alle tipologie di cui alla L.R. 9/2006.

Con DDPF n. 167 del 06.07.20 “*LR. n. 20 del 03/06/2020. Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Modalità operative per la concessione di buoni vacanze a turisti marchigiani che soggiornano nel territorio regionale in attuazione della L.R. n.20/2020. Chiarimenti interpretativi*”, sono stati approvati alcuni chiarimenti interpretativi al DDPF n. 145 del 25 giugno 2020 relativamente a quanto previsto dal bando.

Ai sensi del DDPF 145/20 e dell'allegato bando veniva previsto che:

- il contributo venisse concesso al beneficiario per una sola volta e direttamente erogato nel limite massimo di € 50,00 a persona, a soggetti maggiorenni residenti nella Regione Marche, che avessero acquistato almeno n. 2 pernottamenti continuativi, comprovati da idonea documentazione contabile/fiscale, c/o una struttura ricettiva delle tipologie previste ai sensi della L.R. 9/2006, avente sede presso una provincia della regione Marche diversa da quella di residenza;
- l'entità di eventuali ulteriori benefici cumulati a valere su fondi pubblici per lo stesso soggiorno in nessun caso potesse superare il costo del soggiorno medesimo;
- le domande per l'ottenimento del contributo - al fine di consentire procedure semplificate che assicurassero la massima celerità di conclusione dell'iter e il trasferimento delle risorse stabilite in tempi brevi - dovevano essere presentate dagli aventi diritto, corredate dalle autocertificazioni dovute per legge e da idonea documentazione comprovante la spesa sostenuta da ciascun richiedente, mediante implementazione di apposita modulistica a termini di legge con modalità informatiche, attraverso la piattaforma telematica regionale Siform;
- i controlli successivi all'erogazione dei contributi sui requisiti soggettivi di accesso alla misura, dichiarati e comprovati da autocertificazione, sarebbero stati eseguiti a norma di legge, nella misura di almeno 5% delle domande soddisfatte. Infatti, ai sensi dell'art. 264 del DL n. 34/2020, comma 1, lettera a), ai fini dell'erogazione dei contributi, le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 sostituiscono ogni tipo di documentazione comprovante tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi dei beneficiari. Ai sensi del comma 2, lettera a) del medesimo articolo, successivamente all'erogazione dei contributi, la Regione stabiliva quindi di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai beneficiari ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, nella misura di almeno il 5% delle domande ammesse a contributo;
- il contributo potesse essere revocato e le somme recuperate qualora, a seguito dei controlli espletati, non risultassero confermati i requisiti soggettivi e le condizioni di accesso al beneficio richiesti dall'avviso pubblico ovvero emergessero situazioni di irregolarità rispetto alle normative vigenti o rispetto a quanto dichiarato.

Le domande sono state acquisite dal sistema Siform a partire dalla data del 01.07.20 e fino



alla data del 04.11.20; successivamente si è effettuata l'istruttoria su stock di domande, trasmesse con cadenza settimanale dalla PF Informatica e crescita digitale in ordine cronologico di arrivo attestato dal protocollo in entrata sulla piattaforma telematica.

La fase istruttoria è stata volta a verificare per ciascuna domanda, con riferimento all'entità del contributo richiesto, la corrispondenza con quanto risultante dalla prescritta documentazione contabile/fiscale e dagli eventuali documenti presentati ad integrazione, secondo quanto previsto dalle condizioni del bando che di seguito si riportano:

- *la domanda deve essere corredata da fattura o ricevuta fiscale, emessa a termini di legge e comprovante la spesa sostenuta in un'unica soluzione per i servizi resi da una singola struttura ricettiva per il soggiorno acquistato, sulla quale dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti elementi:*
 - *elementi identificativi della struttura ricettiva e localizzazione della sede (Comune)*
 - *data di emissione, obbligatoriamente successiva al 26.06.20, come da lett. a)*
 - *nominativo/i del/i soggetto/i ospitato/i e relativi codici fiscali*
 - *numero e date dei pernottamenti acquistati (almeno n.2 con decorrenza 26.06.20;*
- *la fattura o ricevuta fiscale da allegare alla domanda potrà essere emessa singolarmente per ciascun richiedente il contributo o cumulativamente per tutti coloro che hanno fruito dello stesso soggiorno, a condizione che per ciascun ospite siano presenti gli elementi obbligatori di cui alla precedente lett. f); conseguentemente:*
 - *se le istanze di contributo sono presentate singolarmente, ciascuno dei richiedenti allegherà la scansione della fattura o ricevuta fiscale cumulativa ove sono comunque riportati i suoi dati identificativi;*
 - *se l'istanza di contributo è presentata cumulativamente da un componente maggiorenne del nucleo familiare, anche la fattura o ricevuta fiscale da allegare dovrà essere cumulativa, indicando i dati identificativi dei componenti maggiorenni del nucleo familiare che partecipano allo stesso soggiorno;*

Inoltre:

- *Poiché in nessun caso per lo stesso soggiorno l'entità del contributo assegnabile al richiedente può superare il costo del soggiorno medesimo, nell'eventualità in cui il soggiorno di almeno due pernottamenti abbia generato una spesa minore, il contributo andrà riparametrato fino a concorrenza di quest'ultima per ciascun richiedente; tale condizione vale sia nel caso che il contributo venga concesso per un soggiorno utilizzato dal beneficiario a valere solo sulla misura in argomento, sia qualora risulti assegnato in aggiunta ad eventuali ulteriori benefici cumulati dal richiedente a valere su fondi pubblici per il medesimo soggiorno.*
- *Si ha diritto a richiedere il contributo di € 50,00 se all'atto dell'istanza si sia acquistato un soggiorno con decorrenza dal 26.06.20 (primo pernottamento utile), comprendente almeno n. 2 (due) pernottamenti presso una struttura ricettiva; detta condizione prevede pertanto l'acquisto del soggiorno, che può essere anche preventivo alla sua fruizione, ma che si intende interamente perfezionato; pertanto la documentazione contabile/fiscale da presentare deve essere emessa a saldo del costo del soggiorno stesso.*

Le domande esitate positivamente hanno dato luogo all'assegnazione dell/i buono/i vacanza mediante concessione dei correlati contributi ai rispettivi richiedenti, nonchè alla liquidazione



degli stessi sui conti correnti identificati dai codici iban comunicati dai medesimi richiedenti.

Le domande complessivamente soddisfatte sono state n. 1993 per un totale di Euro 156.980,56.

Le dichiarazioni obbligatorie e di impegno rese dai richiedenti, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella Sezione 3a della modulistica da implementare sul portale Siform, sono state le seguenti:

- 1) *di essere maggiorenne alla data del 26.06.20;*
- 2) *di essere residente in un comune della regione Marche almeno dal 26.06.20;*
- 3) *di presentare la domanda di contributo, con riferimento allo stesso soggiorno, anche per conto di componenti maggiorenni del proprio nucleo familiare, come risultante dal registro di stato di famiglia dell'anagrafe del Comune di residenza;*
- 4) *che l'entità di eventuali ulteriori benefici cumulati a valere su fondi pubblici per lo stesso soggiorno non supera il costo del soggiorno medesimo;*
- 5) *che l'iban fornito è intestato al beneficiario richiedente il/i contributo/i;*
- 6) *di conservare, ai fini dei controlli a campione, tutta la tutta la documentazione probante quanto dichiarato, consapevole di quanto previsto agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.*

Si precisa che per quanto riguarda la prescritta condizione di maggiore età, il sistema Siform non consentiva l'inserimento delle domande a soggetti minorenni all'atto dell'inserimento; analogamente sulla base della residenza dichiarata dal richiedente il sistema non consentiva di inserire soggiorni in strutture ricettive aventi sede nella stessa provincia di residenza.

Il DPR 445/2000, testo unico sulla documentazione amministrativa, prevede l'obbligatorietà del controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà; ai sensi degli articoli 71 e 72 del d.p.r.445/2000, l'amministrazione deve verificare dal punto di vista sostanziale che le dichiarazioni sostitutive previste dagli articoli 46 e 47 corrispondano all'effettivo possesso dei requisiti richiesti. Il DLgs 33/2013, in ossequio ai principi di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che sul sito istituzionale di ogni pubblica amministrazione siano pubblicate, tra le altre informazioni, le modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni precedenti. Nelle more dell'assunzione da parte della Regione di linee guida generali sull'argomento, con le "Modalità di Esecuzione dei Controlli", documento allegato al presente atto, viene disciplinato il sistema dei controlli da attuarsi nell'ambito della P.F. Turismo con specifico riferimento alla Misura 3 – Buoni Vacanza. La pubblicazione del presente atto integra la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990 n. 24.

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art.47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ed attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della L.241/90.

La responsabile del procedimento
Dott.ssa Maria Grazia Di Biagio
Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI

Allegato 1): “Modalità di Esecuzione dei Controlli” relativi alla Misura 3 – “Buono vacanze” (L.R. 20/2020 - DGR 745/20 – DDPF 145/20 – DDPF 167/20)

