

Curriculum Vitae Europeo



Informazioni personali

Nome **Enrica Bonvecchi**

Indirizzo **Contrada S.Agsotino n.80 - Recanati (MC)**

Telefono. **335 / 6645106 071/8062212**

E-mail **enrica.bonvecchi@regione.marche.it**

Nazionalità **italiana**

Luogo e data di nascita **Macerata 11 novembre 1966**

Prima lingua **Italiano**

Altre lingua **inglese**

- Capacità di lettura **scolastica**
- Capacità di scrittura **scolastica**
- Capacità di espressione orale **scolastica**

Patente B

Esperienza lavorativa

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DIRIGENTE PUBBLICO

GENNAIO 2016- ad oggi

Regione Marche
Pubblica Amministrazione
contratto a tempo indeterminato
Dirigente– **P.F ENTI LOCALI E SEMPLIFICAZIONE -
Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2012 - DICEMBRE 2015

Provincia di Macerata
Pubblica Amministrazione
contratto a tempo indeterminato CCNL Dirigenti Enti Locali
Dirigente Settore **ATTIVITA' PRODUTTIVE
CULTURA E TURISMO** – Decreto Presidenziale n.11

del 23/12/2011 e successive proroghe.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FEBBRAIO 2010 - DICEMBRE 2011

Provincia di Macerata
Pubblica Amministrazione
contratto a tempo indeterminato CCNL Dirigenti Enti Locali
Dirigente Settore **TRASPORTI E ATTIVITA' PRODUTTIVE** - Decreto Presidenziale n.2 del 21 /1/ 2010
INTERIM del Settore Organi Istituzionali e Contratti
con decreto prefettizio n.11 del 3-12-2010 e successive proroghe.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2006 - GENNAIO 2010

Provincia di Macerata
Pubblica Amministrazione
contratto a tempo indeterminato CCNL Dirigenti Enti Locali
Dirigente Settore **ORGANI ISTITUZIONALI E CONTRATTI** - Decreto Presidenziale n. 27 del 25/10/2006
e Decreto n.33 del 12/12/2008.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego

APRILE 2004 - OTTOBRE 2006

Provincia di Macerata
Pubblica Amministrazione
Vincitrice di concorso pubblico per titoli ed esami con
relativa assunzione con contratto a tempo indeterminato
CCNL Dirigenti Enti Locali in cui viene individuato il settore
di responsabilità.
Dirigente Settore **APPALTI – CONTRATTI - ESPROPRI
E PATRIMONIO**

- Principali mansioni e responsabilità

Esperienza lavorativa

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

FUNZIONARIO PUBBLICO

ottobre 2002 - aprile 2004

Provincia di Macerata
Pubblica Amministrazione
Contratto a tempo determinato per mobilità esterna per VIII[^]
q.f. (CCNNL Enti Locali)
Funzionario Servizio e-government.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

maggio 1998 – settembre 2002

Provincia di Ancona
Pubblica Amministrazione
Vincitrice di **concorso pubblico** con contratto a tempo
indeterminato per VIII[^] q.f. (CCNNL Enti Locali)
Funzionario Settore Personale – Servizio Tempi e metodi
Funzionario Segreteria Generale.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

novembre 1994 – aprile 1998

Provincia di Macerata

Pubblica Amministrazione

Vincitrice di **concorso pubblico** con contratto a tempo indeterminato per VII[^] q.f. (CCNNL Enti Locali)

Istruttore Direttivo Amministrativo Servizio Programmazione.

Altre esperienze lavorative

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ottobre 1990 – aprile 1994

Studio Legale Avv. Torresi di Macerata –Via Gramsci 26 – (MC)

Studio Legale Associato

Pratica legale in materie di diritto civile, penale ed amministrativo

Pratica legale in diritto e procedura con redazione di atti e pareri legali in diritto civile ed amministrativo.

- Date
- Tipo di impiego

Settembre 1990 – settembre 1991

Docenze delle materie giuridiche presso le scuole secondarie superiori a chiamata diretta per assenze docenti titolari di cattedra.

Istruzione e formazione

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

marzo 2014- 2015

Università Tor Vergata ROMA e BAICR Master di I° livello in Cultura dell'alimentazione e delle tradizioni enogastronomiche.

Conoscenze specifiche per la tutela e la valorizzazione, nonché la promozione e al sviluppo dell'industria alimentare, del turismo culturale ed enogastronomico.

Diploma Master 100/110

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

dicembre 2012- 2013

.AIB-Marche - San Benedetto del Tronto (AP)

Corso di formazione: **“Eventi e beni culturali”**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

giugno 2011

SDA Bocconi School of Management - Milano.

Corso di formazione: **“Il Turismo enogastronomico”**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

marzo 2011-giugno 2011

Maggioli formazione e consulenza – appalti e contratti – Bologna.

Corso di formazione: **“Corso di perfezionamento in contrattualistica pubblica.”**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

marzo 2011- maggio 2011

Formimpresa– corso in house – Macerata

Corso di formazione: **“Ruolo del manager e comportamenti organizzativi.”**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

settembre 2010- novembre 2010

Maggioli formazione e consulenza – consulenza direzionale-

Corso di formazione: **“Il corretto dimensionamento degli organici e l'imputazione dei costi ai singoli servizi – nuove logiche dell'organizzazione snella.”**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

settembre 2009- ottobre 2009

Partner srl – consulenza direzionale- corso in house – Macerata.

Corso di formazione: **Sistemi e processi: la squadra nel processo” con project work.**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

maggio 2009- luglio 2009

Partner srl – consulenza direzionale- corso in house - Macerata.

Corso di formazione: **Fondamenti di organizzazione – la gestione delle relazioni.**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Aprile 2008- dicembre 2008

Formimpresa– corso in house – Macerata.

Corso di formazione manageriale avente a tema **La relazione con gli altri e la Professionalità.**

Attestazione di frequenza.

- Date
- Nome e tipo di istituto di formazione
- Materie professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Gennaio 2006- luglio 2006

Formimpresa– corso in house – Macerata.

Corso di formazione manageriale avente a tema **“Pensare globalmente e agire localmente – tecniche di problem solving”.**

Attestazione di frequenza.

- Date

Novembre 2006 gennaio 2010

- Nome e tipo di istituto di formazione Corso di formazione triennale e Master in Gestalt Counselling – **Istituto di Gestalt Bologna** –accreditato presso il MIUR.
- Materie professionali oggetto dello studio La Gestalt Counseling promuove nell’ambito della psicologia umanistica lo sviluppo delle competenze relazionali e mira ad orientare i professionisti verso una comunicazione efficace.
- Qualifica conseguita **Diploma di Counsellor.**
- Date Novembre 2004- novembre 2005
- Nome e tipo di istituto di formazione **IPSOA Scuola d’Impresa** – sede di Roma.
- Materie professionali oggetto dello studio Contrattualistica pubblica.
- Qualifica conseguita **Diploma Master di specializzazione in Contrattualistica pubblica.**
- Date Dicembre 2002 - Febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di formazione **Formez – Comprensorio Olivetti – Napoli.**
- Materie professionali oggetto dello studio Percorso Formativo e Assistenza per la Riorganizzazione dei servizi degli Enti Locali rivolti ai cittadini e alle imprese secondo un’ottica di qualità del servizio erogato (FARE Qualità). I modelli organizzativi in una logica di processo.
- Qualifica conseguita **Project management.**
- Date Attestazione di frequenza del corso.
- Nome e tipo di istituto di formazione Febbraio 2001 – novembre 2001
- Materie professionali oggetto dello studio corso in house Ancona - Scuola di Direzione Aziendale **SDA Bocconi di Milano .**
- Qualifica conseguita La gestione dei fondi comunitari e le politiche di sviluppo locale. La valutazione delle politiche e dei programmi pubblici tra linee guida dell’Unione Europea e Processi di modernizzazione gestionale della amministrazioni pubbliche.
- Date Attestazione di frequenza del corso.
- Nome e tipo di istituto di formazione Novembre 1990 – novembre 1992
- Materie professionali oggetto dello studio Scuola di **formazione biennale per magistrati** coordinata dal Sostituto Procuratore Generale presso la Corte di appello di Bologna Dott. Vito Zincani e l’Associazione di studi giuridici Forum –**Bologna.**
- Qualifica conseguita Approfondimenti in Diritto Civile, Penale e Amministrativo.
- Date Attestazione di frequenza del corso.

Titoli e abilitazioni

- Date Anno 1999
- Qualifica conseguita Concorso pubblico per titoli ed esami con conseguita **abilitazione all’insegnamento per la scuola secondaria superiore** – classe XXV –Discipline giuridiche ed economiche

• Date 20 settembre 1993
• Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della Professione Forense** per esame pubblico presso la Corte di Appello di Ancona.

• Date 3 luglio 1990
• Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 110/110 con lode** Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza.

Publicazioni e docenze

Date Febbraio 1991
Pubblicazione Vincitrice di premio con pubblicazione della propria tesi di Laurea “La tutela ambientale e gli Enti Locali” a cura dell’Università di Macerata.

Date Ottobre 1996
Pubblicazione Collaborazione nella pubblicazione “Verso il P.T.C. - Alla ricerca di scenari di sviluppo della Provincia di Macerata” a cura della Provincia di Macerata

Date Giugno 1997
Pubblicazione Collaborazione nella pubblicazione “Programma Pluriennale Provinciale – Sintesi della ricerca e atlante socio-economico” a cura della Provincia di Macerata

Date Anno 2007/2008
Docenze Organizzazione e docenze varie nel Corso di formazione in Appaltistica pubblica in collaborazione con l’Associazione Studi Amministrativi di Macerata rivolto ai dipendenti pubblici degli enti locali

Date Anno 2010/2011
Docenze Organizzazione e docenza nel Corso di formazione in Appalti pubblici – Regolamento di esecuzione (DPR 207/10) in collaborazione con l’Associazione Studi Amministrativi di Macerata e Confindustria di Macerata .

Capacità e competenze personali e professionali acquisite nel corso della vita e della carriera

Competenze sociali

Grazie al mio carattere di base aperto e socievole ho capacità ad instaurare e mantenere buone relazioni, inserendomi positivamente nei gruppi, oltre che di lavoro, anche a livello personale (come ad esempio di volontariato associazionistico), impegnandomi in prima persona ed esercitando buone capacità di ascolto e partecipazione.

Competenze organizzative

Autonoma, energica e stabile ritengo importante promuovere sul lavoro un dinamismo equilibrato, che non si accontenti di una attività ridotta con comportamenti rilassati, né di una agitazione in cui tutti si sentano solo oberati. All'occorrenza so essere risoluta e sicura, in grado di fronteggiare le criticità con determinazione e senso pratico, indirizzando i collaboratori verso soluzioni efficaci e veloci. Motivata dalle sfide investo molte energie in prima persona, stimolando la creazione di ambienti dinamici e attivi. Il mio stile personale mi induce a puntare dritto all'obiettivo e manifestare entusiasmo per progetti innovativi, avendo una influenza stimolante sui collaboratori; non mi fermo però alle idee, la piena soddisfazione è condizionata alla realizzazione effettiva delle stesse.

Abilità manageriali

Il mio percorso professionale è stato guidato da logiche di processo e di **qualità totale**, impostando la metodologia del lavoro di squadra e coinvolgendo tutti gli agenti di ogni singolo sistema, costruendo sinergie e lavorando in rete, come dimostrato dai progetti innovativi di cui negli anni mi sono occupata. Sviluppare le proprie competenze relazionali è non solo possibile ma obbligatorio, per chi ha la responsabilità di gestire collaboratori. Con il percorso formativo personale di **counsellor** ho cercato nell'ambito della psicologia umanistica, di sviluppare la comprensione dei meccanismi, sia fisiologici che psicologici, con cui ci sosteniamo in mezzo alle pressioni quotidiane e che utilizzo per un maggior coinvolgimento e valorizzazione dei collaboratori. Per l'individuazione dei punti di forza e dei punti di debolezza mi sono avvalsa del percorso guidato di autovalutazione delle competenze comportamentali in ambito lavorativo, supportato dal sistema esperto per il bilancio delle competenze e l'orientamento "PerformanSé", software mirato e basato sulla metodologia definita nella Carta della Qualità Europea per il Bilancio delle Competenze

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, la sottoscritta sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Ancona, 11.1.2016

Dr. Enrica Bonvecchi



EBurke.